	<b>แนวทางปฏิบัติ (Work Instruction)</b>		หน้า : 1/6
	<b>เรื่อง แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดไฟฟ้าดับ</b>		<b>วันที่เริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2562</b>
	<b>รหัสเอกสาร WI-ITS-006</b>		<b>ทบทวนครั้งที่ -</b>
<b>ผู้จัดทำ :</b> ..... (นายนิอัสนัน วัฒนศิริวิชช์) <b>ตำแหน่ง :</b> นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ		<b>ผู้ทบทวน :</b> ..... (นายนิอัสนัน วัฒนศิริวิชช์) <b>ตำแหน่ง :</b> นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	

### 1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และมีความพร้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงพยาบาล
- 1.2 เพื่อให้บุคลากรรู้บทบาทและหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 1.3 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
- 1.4 เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน

### 2. นโยบาย/เป้าหมาย

ด้านการจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (HA-IT)

### 3. คำจำกัดความ

**อัคคีภัย** หมายถึง ภัยอันตรายอันเกิดจากไฟที่ขาดการควบคุมดูแล ทำให้เกิดการติดต่อกลุกลงไปตามบริเวณ ที่มีเชื้อเพลิงเกิดการลุกไหม้ต่อเนื่อง สภาวะของไฟจะรุนแรงมากขึ้นถ้าการลุกไหม้ที่มีเชื้อเพลิงหนุนเนื่อง หรือมี ไอของเชื้อเพลิงถูกขับออกมาความรุนแรงก็จะมากยิ่งขึ้น สร้างความสูญเสียให้ทรัพย์สินและชีวิต


### 4. ขั้นตอนปฏิบัติงาน

#### 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ประกอบด้วย

4.1.1 แผนการตรวจตรา เป็นแผนการเฝ้าระวังป้องกันและสำรวจตรวจตราระบบความปลอดภัยและความเรียบร้อยของอาคาร สำนักงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ โดยดำเนินการดังนี้

1. ให้ทุกกลุ่มภารกิจ ในศูนย์คอมพิวเตอร์ สำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณสำนักงาน อาคาร สถานที่ วัสดุ ซึ่งอาจเป็นจุดเริ่มต้นที่ทำให้ทราบถึงสาเหตุการเกิดอัคคีภัยตลอดจน อุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย หากพบบริเวณใดเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยให้รีบแจ้งที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ของโรงพยาบาลรามันทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไข หรือ เพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของโรงพยาบาลรามัน ห้ามนำออกไปใช้ภายนอกหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

 Isowala Hospital	<b>แนวทางปฏิบัติ (Work Instruction)</b>	หน้า : 2/6
	<b>เรื่อง แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดไฟฟ้าดับ</b>	<b>วันที่เริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2562</b>
	<b>รหัสเอกสาร WI-ITS-006</b>	<b>ทบทวนครั้งที่ -</b>

2. ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารให้ใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ โดยถังดับเพลิงจะต้องมีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดและเปลี่ยนน้ำยาตามวาระและอายุของน้ำยานั้น และต้องติดตั้งในที่เห็นได้ชัดเจนสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกไม่มีสิ่งกีดขวาง

3. จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัยเช่น “ทางหนีไฟ”

4. แจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟและขนย้ายทรัพย์สินให้ทุกคนทราบ

5. ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ ตรวจสอบ ตรวจสอบ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า สายไฟปลั๊กไฟให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ดี ไม่มีเสียหายหรือชำรุด ตลอดจนกำจัดแหล่งสะสมเชื้อเพลิง เช่น กระจาด และวัสดุอื่น ๆ ที่ติดไฟง่าย เป็นต้น

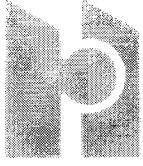
6. จัดทำผังการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายบริหาร หน่วยงาน ผู้ดูแลอาคาร สถานที่ยามรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาลรามัน ดำรงไว้ในพื้นที่ และสถานดับเพลิงใกล้เคียงโดยทำป้ายติดให้ชัดเจนและทั่วถึง

7. แผนการจัดทำระบบสำรองข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นแผนการจัดทำข้อมูลสำรองในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ภารกิจที่สำคัญของหน่วยคอมพิวเตอร์ฯ ยังคงสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องหลังระบบสารสนเทศเสียหายอย่างสิ้นเชิง

4.1.2 แผนการอบรม เป็นแผนการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟสำหรับบุคลากรในหน่วยงานดังนี้

1. การฝึกอบรมให้ความรู้ เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น วิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ การดูแลอุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารรวมถึงทราบตำแหน่งที่ตั้งเมนสวิทซ์ (คัทเอาท์) และวิธีปฏิบัติในการตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีฉุกเฉินทราบจุดที่ตั้งของถังดับเพลิงบริเวณใกล้เคียงกับหน่วยงาน

2. การฝึกซ้อม ฝึกปฏิบัติโดยการซ้อมการระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแผนการซ้อมอัคคีภัยของโรงพยาบาลรามัน

 RAJAWONG HOSPITAL โรงพยาบาลราชวงศ์	แนวทางปฏิบัติ (Work Instruction)	หน้า : 3/6
	เรื่อง แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดไฟฟ้าดับ	วันที่เริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2562
	รหัสเอกสาร WI-ITS-006	ทบทวนครั้งที่ -


## 4.2 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย แผนการดับเพลิงและแผนการอพยพหนีไฟ

### 4.2.1 แผนการดับเพลิง

1. การแจ้งเหตุกรณีเกิดเหตุในเวลาราชการ รายละเอียดข้อมูลการติดต่อสื่อสารและผังการปฏิบัติงาน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน (ประกาศแผนเป็นรหัส “ขอเชิญคุณอัคคี”)
2. การดับเพลิงขั้นต้น
  - ผู้พบเห็นเหตุการณ์คนแรกทำการดับเพลิงขั้นต้นด้วยเครื่องดับเพลิงแบบมือถือและหากรู้ว่าคัทเอาท์ไฟอยู่ที่ไหน ควรรีบสับคัทเอาท์ลงก่อน
  - กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้รีบปิดหน้าต่าง ประตูเครื่องปรับอากาศ ในบริเวณที่เกิดเหตุโดยเร็วที่สุด และ ให้แจ้งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานใช้แผนฉุกเฉิน (ไฟไหม้เกิน 4 นาที)
3. การดับเพลิงขั้นรุนแรง
  - เคลื่อนย้ายบุคลากร ทรัพย์สิน และเอกสารที่สำคัญไปยังจุดรวมพลที่โรงพยาบาลราชวงศ์ได้กำหนดไว้

### 4.2.2 แผนการอพยพ เมื่อเพลิงไหม้ชั้นลุกลามให้ หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์ หรือผู้ได้รับการมอบหมายเป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ โดยมีแนวทางปฏิบัติตามโครงสร้างองค์กรรองรับภาวะฉุกเฉิน

1. ให้จัดตั้งศูนย์ประสานงานเพื่อดำเนินการควบคุมพื้นที่และอำนวยความสะดวกปฏิบัติ แจ้งประกาศแนะนำให้อพยพตามแผนที่กำหนดไว้
2. กำหนดให้มีจุดนัดพบ หรือจุดรวมพล ที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพบุคลากรในการอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเพลิงไหม้ชั้นลุกลาม และให้ดำเนินการดังนี้
  - ให้สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
  - บุคคลที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ทันที
  - รปภ.ดำเนินการปิดจราจรโดยรอบและจัดการจราจรให้ระบายนอกจากบริเวณตึกที่เกิดเพลิงไหม้ไปยังสถานที่ปลอดภัย

 <p>RAMON MAGSAYSAY MEMORIAL HOSPITAL โรงพยาบาลรามัน</p>	แนวทางปฏิบัติ (Work Instruction)	หน้า : 4/6
	เรื่อง แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดไฟฟ้าดับ	วันที่เริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2562
	รหัสเอกสาร WI-ITS-006	ทบทวนครั้งที่ -

- ผู้นำทางหนีไฟจะเป็นผู้นำทางอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่กำหนดไว้แต่ละหน่วยงาน เพื่อไปยังจุดนัดพบหรือจุดรวมพล ห้ามป็นหนีขึ้นข้างบนและไม่ควรผ่านด้านที่เกิดเพลิงไหม้หากมีกลุ่มควันให้คลานต่ำ
- ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบให้ตรวจสอบยอดจำนวนบุคลากรพร้อมรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หากพบว่ายังอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริงจะได้ทำการค้นหาเพื่อช่วยชีวิตต่อไป
- หน่วยปฐมพยาบาลทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในกรณีมีผู้เป็นลมบาดเจ็บ หรือหมดสติให้รีบนำส่งแพทย์ พยาบาลโดยเร็ว


#### 4.3 การปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ ประกอบด้วย

##### 4.3.1 แผนการบรรเทาทุกข์ ปฏิบัติต่อเนื่องจากขั้นตอนปฏิบัติ เมื่อเกิดเหตุ ประกอบด้วย

1. ประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. สำรวจประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
3. การค้นหาและช่วยชีวิตผู้ประสบภัย
4. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุไปยังศูนย์อำนวยความสะดวก

##### 4.3.2 แผนการฟื้นฟูบูรณะ

1. ให้ความช่วยเหลือและปฏิรูปฟื้นฟูบูรณะขั้นต้น
2. ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและผู้ป่วยจากเหตุเพลิงไหม้และดำเนินการนำส่งแพทย์เพื่อรับการรักษาอย่างถูกต้อง
3. ขนย้ายผู้ประสบภัยและทรัพย์สินไปยังที่ปลอดภัย
4. สำรวจความเสียหายและความต้องการด้านต่างๆ
5. การประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว
6. ปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไขความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพปกติ
7. รักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่เกิดเหตุ

	แนวทางปฏิบัติ (Work Instruction)	หน้า : 5/6
	เรื่อง แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดไฟฟ้าดับ	วันที่เริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2562
	รหัสเอกสาร WI-ITS-006	ทบทวนครั้งที่ -

8. ในกรณีที่อาคารได้รับความเสียหายจนใช้ปฏิบัติงานไม่ได้ ให้ดำเนินการจัดหาสถานที่ปฏิบัติราชการชั่วคราว และประกาศทางสื่อสารสาธารณะ เช่น ทีวี่ วิทยู หนังสือพิมพ์ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการหน่วยราชการ และประชาชนทั่วไปได้ทราบถึงสถานที่เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อราชการได้

4.4 การแบ่งมอบภารกิจหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ให้มีการกำหนดหน่วยงานกลางและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในแผนตั้งแต่ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุและหลังเกิดเหตุ โดยแบ่งผู้รับผิดชอบตามโครงสร้างองค์กรรองรับภาวะฉุกเฉิน ประกอบด้วย

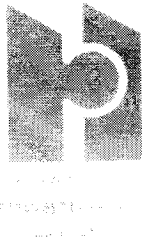
4.4.1 ชุดปฏิบัติการดับเพลิงทำหน้าที่ดับเพลิงเมื่อมีการลุกไหม้เกิดขึ้น โดยใช้เครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่มีอยู่ตามชั้นต่างๆ เพื่อทำการดับเพลิงในเบื้องต้นก่อน หากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์

4.4.2 ชุดสนับสนุนทำหน้าที่ตรวจสอบเส้นทางหนีไฟและป้ายหนีไฟ อำนวยความสะดวกจัดหาอุปกรณ์ขนย้าย และจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงแบบเคมีและน้ำ

4.4.3 ชุดขนย้ายทำหน้าที่ค้นหา ตรวจสอบว่ามีผู้ติดค้างอยู่ในอาคารหรือห้องต่างๆ หรือไม่ และต้องมีความเข้าใจหลักในการเคลื่อนย้าย ตรวจสอบสถานที่ที่มีความเสี่ยงหรือวัตถุไวไฟ กำหนดสิ่งของที่ต้องการเคลื่อนย้ายควบคุมบริเวณทางเข้า – ออก อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการดับเพลิงและชุดปฏิบัติงานอื่นๆ ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุพร้อมทั้งเฝ้าระวังพื้นที่เกิดเหตุเพื่อป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินและเหตุร้ายต่างๆ ตลอด 24 ชั่วโมง

4.4.4 ข้อพึงปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกคน มีดังนี้

1. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องสูบบุหรี่ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดไฟไหม้ได้ง่าย
2. ห้ามก่อไฟในบริเวณที่ได้กำหนดไว้โดยเด็ดขาด
3. ช่วยกันดูแลสำรวจตรวจสอบบริเวณพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยและห้องที่เก็บสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟง่ายหรือสารเคมี โดยไม่ให้มีการก่อหรือจุดไฟหรือมีความร้อนใกล้พื้นที่ และต้องมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบถึงดับเพลิงชนิดแบบมือถือเตรียมพร้อมไว้อยู่เสมอ

	แนวทางปฏิบัติ (Work Instruction)		หน้า : 6/6
	เรื่อง แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดไฟฟ้าดับ		วันที่เริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2562
	รหัสเอกสาร WI-ITS-006		ทบทวนครั้งที่ -

## 5. วิธีการประเมิน

- 5.1 จากการสุ่มตรวจ
- 5.2 รายงานอุบัติการณ์

## 6. ผู้รับผิดชอบ

- 6.1 หัวหน้างาน ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แผนกศูนย์คอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างถูกต้อง
- 6.2 เจ้าหน้าที่แผนกศูนย์คอมพิวเตอร์

## 7. เอกสารอ้างอิง -