

สัญญาการยืมเงิน	เลขที่ วันครบกำหนด
ยื่นต่อ ..ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรามคำแหง..... (1)	
ข้าพเจ้า ตำแหน่ง สังกัด จังหวัด	
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก (2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ (3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
(ตัวอักษร) รวมเงิน (บาท)	
<p>ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้ภายในกำหนดเวลาในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน วัน</p> <p>นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที</p> <p>ลายมือชื่อ ผู้ยืม วันที่</p>	
เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรามคำแหง..... (4)	
<p>ได้ตรวจสอบแล้ว เก็บสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน บาท</p> <p>(.....)</p> <p>ลงชื่อ วันที่</p>	
คำอนุมัติ	
<p>อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน บาท</p> <p>(.....)</p> <p>ลงชื่อผู้อนุมัติ วันที่</p>	
ใบรับเงิน	
<p>ได้รับเงินยืมจำนวน บาท (.....)</p> <p>ไปเป็นการถูกต้องแล้ว</p> <p>ลงชื่อ ผู้รับเงิน วันที่</p>	

รายการส่งใช้เงินยืม

หมายเหตุ

- (1) ຢືນຕ່ອງ ຜູ້ຄໍານວຍກາຽກອງຄລັງ ຫ້ວໜ້າກອງຄລັງ ຫ້ວໜ້າແພນກຄລັງ ອີເວົ້າຕໍ່ແຫ່ນໆນີ້ໄດ້
ກຣລີທີ່ປະບົບຕິດານເຊັ່ນເດືອຍກັນແລ້ວແຕ່
 - (2) ໄກສະບຸຂໍ້ອສ່ວນຮາຊາກາຮ໌ທີ່ຈ່າຍເງິນຢືນ
 - (3) ຮະບຸວັດຖຸປະສົງຄ໌ທີ່ຈະນໍາເງິນຢືນໄປໃຊ້ຈ່າຍ
 - (4) ເສັນອຕ່ອງມີຄໍານາຈອນນຸມຕິ