

แบบใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่ โรงพยาบาลรามัน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลรามัน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดกลุ่มงาน.....

ได้รับอนุญาตให้ลา.....ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำสั่ง

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(ภก.ณรงค์ ว่องประเสริฐกุล)

(ตำแหน่ง) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงพยาบาลรามัน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....